

Plats och tid

Huvudkontor Moskogen, Kalmar 2025-11-12 klockan 13.30-15.30, ajournering 15.00-15.05.

Beslutande

Se sida 2

Övriga deltagare:

Förbundsdirektör Maria Schade, Chef ekonomi och administration Mikael Svensson, verksamhetsutvecklare Peter Mellbo, administrativt ledningsstöd Per Nygren och sekreterare Nina Hammarberg.

Paragrafer

§§ 73 - 84

Justeringens plats och tid

Digital justering vid den tid som redovisas på protokollets sista sida.

Anton Sejnehed (S)
Ordförande

Mats Olsson (KD)
Justerare

Nina Hammarberg
Sekreterare

Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs på Kretslopp Sydosts digitala anslagstavla. Beslutsinstans: Förbundsdirektionen

Sammanträdesdatum: 2025-11-12

Anslaget sätts upp: 2025-11-19

Anslaget tas ned: 2025-12-11

Förvaringsplats för protokollet: Kretslopp Sydost Huvudkontor

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

Beslutande

Anton Sejnehed (S),
ordförande

Karl-Johan Bodell (S)

Per-Olof Johansson (S)

Ann Hammenholt (S)

Mats Olsson (KD)

Henrik Tvarnö (S)

2:e vice ordförande

Göran Häll (S)

Christina Lindqvist (KD), 1:e
vice ordförande

Närvarande via länk

Närvarande via länk

Närvarande via länk

Oskarshamn

Kalmar

Mörbylånga

Nybro

Torsås

Vetlanda

Sävsjö

Uppvidinge

Just sign

Utdragsbestyrkande

FASTSTÄLLD DAGORDNING §§ 73 - 84

§	Rubrik	Sida
§ 73	Val av protokolljusterare	4
§ 74	Fastställande av dagordning	5
§ 75	Svar på medborgarförslag 2025-09-26, angående tömningsintervall Närsortering	6
§ 76	Sammanträdesplan 2026	8
§ 77	Ekonomisk uppföljning	9
§ 78	Budget och Verksamhetsplan 2026 Kretslopp Sydost	11
§ 79	Tilläggsavtal, Arrendeavtal Kretslopp Sydost avfallsanläggning, del av Moskogen 1:1 med flera Kalmar kommun	13
§ 80	Projekt Närsortering - information	14
§ 81	Plan Internkontroll 2026	15
§ 82	Ny arbetsordning för förbundsdirektionen 2026	16
§ 83	Integritetspolicy Kretslopp Sydost	17
§ 84	Förbundsdirektören informerar	19

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 73

Val av protokolljusterare

Arbetsutskottets beslut

Efter uppropet utses Mats Olsson (KD) att tillsammans med ordförande Anton Sejnehed (S) justera dagens protokoll.

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 74

Fastställande av dagordning

Arbetsutskottets beslut

Utskickad dagordning fastställs.

Just sign

Utdragsbestyrkande

§ 75

Svar på medborgarförslag, 2025-09-26, angående tömningsintervall Närsortering

Arbetsutskottets beslutsförslag till förbundsdirektionen

Medborgarförslag 2025-09-26 avslås med hänvisning till yttrandet från verksamheten.

Ärendet

I ett medborgarförslag som inkom 2025-09-26 föreslås förslagsställaren att det ska finnas valfrihet vad gäller tömningsintervall av de nya avfallskärnen.

Förslagsställaren skriver vidare att de har nu tömning 1 gång/ månad av mat- och restavfall och vill fortsätta med det (kärlet är drygt halvfullt 1 g/ månad). Grannar som är fritidsboende har inte heller behov av tömning oftare än 1 g/månad.

Förslagsställaren skriver att dess hushåll är mycket noggranna vid avfallssortering, vilket troligen inte alla är. När alla har två kärl för Närsortering kommer troligen mängden restavfall minska, vilket gör att fler sannolikt inte har behov av tömning oftare än månatligen.

Yttrande från verksamheten

Tack för ditt förslag angående abonnemangsalternativ.

Förbundsdirektionen beslutade 2025-03-21, §16 angående abonnemangsalternativ för fyrfackssystemet ett "standardabonnemang" utifrån motiven kostnadseffektivitet, god förutsägbarhet för logistiken med låg risk för behov av omplanering av körlistor och lägre risk för fel och förseningar. Allt för att uppnå en så kostnadseffektiv hantering som möjligt.

Syftet med införandet av nytt fyrfackskärssystem är säkerställning av att Kretslopp Sydost abonnenters förpackningsavfall sorteras fastighetsnära. Analyser av insamlat avfall visar att en betydande andel förpackningsavfall felaktigt slängs som restavfall. Målet är därför att insamlingssystemet ska vara effektivt och borga för att förpackningsavfallet i första hand sorteras fastighetsnära och abonnenten ska bara i begränsad omfattning behöva hantera förpackningsavfall via återvinningscentral eller återvinningsstation, exempelvis skrymmande förpackningar.

Genom att ha ett standardabonnemang stöds ovan beslutskriterier d v s effektiv logistik med god förutsägbarhet. Få förändringar av kundernas abonnemang ger över tid statiska förutsättningar med låg risk för behov av att göra omplanering av körlistor. Kostnadseffektiviteten stärks också eftersom få varianter ger förutsättning för effektiv hantering. Även administrativa moment minskar med få abonnemangstyper.

Att erbjuda ett brett tjänsteutbud bedöms därför innebära ökade kostnader, som i slutändan kan leda till höjda taxor för abonnenterna.

Ärendets behandling

I en tjänsteskrivelse 2025-10-29 från förbundsdirektören föreslås att medborgarförslag 2025-09-26 avslås med hänvisning till yttrandet från verksamheten.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från förbundsdirektören och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Just sign

Utdragsbestyrkande

§ 75 fortsättning

Beslutsunderlag

Medborgarförslag (6423) 2025-09-26, angående tömningsintervall Närsortering.pdf(25KLSO93-1)
(0).pdf

Skickas till

Förbundsdirektionen

Just sign

Utdragsbestyrkande

§ 76

Sammanträdesplan 2026

Arbetsutskottets beslutsförslag till förbundsdirektionen

Förbundsdirektionen fastställer sammanträdesplanen för 2026 för direktionen samt dess arbetsutskott enligt förslaget.

Ärendet

Förbundsdirektionsmöten börjar klockan 10:00.

Arbetsutskottets möten och styrelsemöten i Moskogen Miljö AB hålls som regel på Kretslopp Sydosts huvudkontor på Moskogen och börjar klockan 09:30.

Enligt arbetsordningen § 1, antagen 2023-01-27, sammanträder förbundsdirektionen normalt fem gånger per år. Förslaget till sammanträdesplan innebär att direktionen sammanträder fyra gånger under 2026. Detta med anledning av att det är valår.

I och med att 2026 är valår kommer det inte heller att organiseras någon studieresa.

Sammanträden direktionen 2026:

Fredagen 20 mars
Fredagen 22 maj
Fredagen 16 oktober
Fredagen 27 november

Sammanträden arbetsutskottet & styrelsen Moskogen Miljö AB 2026:

Fredagen 6 mars
Fredagen 8 maj
Fredagen 2 oktober
Fredagen 13 november

Ärendets behandling

I en tjänstebeskrivelse 2025-10-03 från förbundsdirektören föreslås att förbundsdirektionen fastställer sammanträdesplanen för 2026 för direktionen samt dess arbetsutskott enligt förslaget.

Dagens sammanträde

Anton Sejnehed (S) föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från förbundsdirektören och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Förbundsordningen
Förbundsdirektionens arbetsordning

Skickas till

Förbundsdirektionen

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 77

Ekonomisk uppföljning

Arbetsutskottets beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Presentation av senaste fastställt månadsbokslut.

Koncernens resultat för januari-september uppgår till 29,3 mkr, vilket är uppdelat på 17,5 mkr i Kretslopp Sydost och 11,8 mkr för Moskogen Miljö AB.

Omsättningen i Kretslopp Sydost är något högre än budget och uppgår till 249 7 mkr (+3,7 mkr).

Entreprenadkostnaderna är 6,7 mkr lägre än budget och beror dels på mindre avlämnat avfall, dels på mindre kostnadsökningar än budgeterat gällande bl a transporter och mottagningskostnader.

Det är mindre personalkostnader med 7,7 mkr, varav 4,8 mkr beror på budgeterade, men fortfarande vakanta tjänster. Kommunikationskostnaderna och fastighetskostnaderna är båda 1,0 mkr lägre än budget.

Reparationskostnaderna är för insamlingsbilarna 3,5 mkr högre än budget, vilket beror på flottans ålder och skick. Likaså överskrider IT-kostnaderna budget med 0,7 tkr, som beror på periodisering av gjorda satsningar.

Intäkterna på Moskogens avfallsanläggning är 5,8 mkr högre än budget. Då stora delar av kostnaderna i produktionen består av fasta kostnader, ger det att merintäkter ger god marginal för bolaget. Bruttomarginalerna på affärerna har också varit bättre än budgeterat och dessutom har bl a konsultkostnader och fastighetskostnader varit lägre än budget. Sammantaget ger det att resultatet för bolaget uppgår till 11,8 mkr, vilket är 11,5 mkr bättre än budget.

	Utfall	Budget	Utfall fg år	Diff mot budget
Kretslopp Sydost	2501-2509	2501-2509	2401-2409	2501-2509
Omsättning	249 696	245 991	247 236	3 705
Entreprenad	-108 436	-115 112	-110 731	6 676
Personal	-48 848	-56 502	-51 646	7 653
Övriga kostnader	-64 091	-61 532	-62 087	-2 558
Avskrivningar	-10 724	-10 373	-10 578	-351
Finansiella poster	-112	-105	528	-7
Resultat	17 486	2 367	12 723	15 118

	Utfall	Budget	Utfall fg år	Diff mot budget
Koncern	2501-2509	2501-2509	2401-2409	2501-2509
Omsättning	272 965	264 709	266 208	8 255
Entreprenad	-101 206	-110 311	-102 694	9 105
Personal	-48 848	-56 502	-51 701	7 653
Övriga kostnader	-69 208	-71 057	-67 517	1 849
Avsättning	-2 391	-2 187	-4 270	-205
Avskrivningar	-20 901	-20 162	-23 583	-740
Finansiella poster	-1 075	-1 795	-308	720
Resultat	29 335	2 696	16 135	26 638

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 77 fortsättning

Ärendets behandling

I en tjänstebeskrivelse 2025-11-03 från förbundsdirektören föreslås att informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Chef ekonomi och administration Mikael Svensson föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från förbundsdirektören och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Presentationsmaterial

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

Budget och Verksamhetsplan 2026 Kretslopp Sydost

Arbetsutskottets beslutsförslag till förbundsdirektionen

Förbundsdirektionen beslutar att fastställa budget och verksamhetsplan för 2026 i enlighet med verksamhetens förslag.

Ärendet

I bifogad bilaga framgår förbundsledningens förslag till budget 2026, plan 2027 samt 2028 med verksamhets- och finansiella mål. Bilagan innehåller också förslag till investerings- och likviditetsplan för perioden 2026 till 2028. Budgeten är balanserad.

Budgeten är gjord utifrån att taxor för insamling av hushållsavfall förblir oförändrade jämfört med 2025. Under 2026 budgeteras även merkostnader i form av årliga indexhöjningar av leverantörsavtal, löneökningar enligt avtal samt att nivåerna för drivmedel ligger kvar på nuvarande nivåer. Delar av kostnaderna beräknas kunna täckas genom effektiviseringar och besparingar i organisationen. Avgifter för avsättning till förbränning beräknas på samma nivå och samma intäkter på träavfall och skrot beräknas också täcka de ökade kostnaderna.

Under 2026 införs nytt insamlingssystem till så kallat fyrfacksystem. Systemet kommer under året att införas successivt kommunvis och ska vara helt infört under året. De investeringar som detta medför är sedan tidigare redan beslutade i direktionen. Taxor för fyrfackssystemet är beslutat av direktionen och kommer att genom en införanderabatt under första året göra att förbundets totaltaxa är 3,0 mkr lägre än för 2025.

Nytt i budgeten för 2026 är också att den inkluderar övertagandet av insamlingen i egen regi för kommunerna Vetlanda, Sävsjö och Uppvidinge. Detta innebär investeringar av både fordon, personal- och fordonbyggnader, vilka även de är beslutade av direktionen sedan tidigare. Insamling i egen regi innebär även en ökad personalstyrka jämfört med 2025.

Kommande planperioder för 2027 och 2028 beräknas med nuvarande verksamhet som grund. Därtill har förändringar gjorts för att inkludera införande av fyrfacksskärmsinsamling, vilket kommer att vara fullt implementerat 2027. Förändringen till insamling i egen regi för kommunerna Sävsjö, Uppvidinge och Vetlanda är också inkluderat för dessa perioder.

Investeringsbehovet för planperiodens tre år beräknas till 479,3 Mkr eller 159,8 Mkr per år i genomsnitt och beräknas till största del finansieras genom lån. Nivån på utökat lånat belopp beräknas till totalt 390 Mkr vid utgången av treårsperioden varav 280 Mkr är nyteckning av lån.

I budgeten för 2026 finns medel avsatt för deltagande i Sobonas VD-program som riktar sig till den som är VD, förbundsdirektör eller motsvarande i ett kommunalt företag. Deltagande är ett resultat av förbundsdirektörens och förbundsordförandes medarbetar- och utvecklingssamtal under 2025. Deltagaravgiften uppgår till cirka 70 000 kronor, exklusive moms och kost och logi.

Ärendets behandling

I en tjänstebeskrivelse 2025-11-03 från förbundsdirektören och ekonomichefen föreslås att förbundsdirektionen beslutar att fastställa budget och verksamhetsplan för 2026 i enlighet med verksamhetens förslag.

Dagens sammanträde

Chef ekonomi och administration Mikael Svensson föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från förbundsdirektören och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 78 fortsättning

Beslutsunderlag

Förslag till Verksamhetsplan 2026(193324) (0).pdf

Skickas till

Förbundsdirektionen

Just sign

Utdragsbestyrkande

§ 79

Tilläggsavtal till arrendeavtal Kretslopp Sydost avfallsanläggning, del av Moskogen 1:1 m fl. Kalmar kommun

Arbetsutskottets beslutsförslag till förbundsdirektionen

Förbundsdirektionen beslutar godkänna tilläggsavtal till arrendeavtal mellan Kalmar kommun och Kretslopp Sydost avseende avfallsanläggning, del av Moskogen 1:1 m fl. Kalmar kommun.

Ärendet

Sedan 1 januari 2022 finns ett nytt arrendeavtal mellan Kalmar kommun och Kretslopp Sydost gällande avfallsanläggningen på del av Moskogen 1:1. I samband med det nya avtalet tog kommunen tillbaka lakvattenanläggningarna och kommunens gamla deponi. För närvarande pågår sluttäckning av den gamla deponin uppdelat på sex etapper. Sluttäckningen beräknas vara färdigställd år 2030.

Kretslopp Sydost har önskat utöka sitt arrendeområde ovanpå kommunens gamla deponi, där Kretslopp Sydosts deponi för icke-farligt avfall är belägen. Utökat arrendeområde innebär att Kalmar kommun inte behöver sluttäcka dessa ytor. De tillkommande arrendeytorna i tilläggsavtalet föreslås få samma arrendeavgift och villkor som det grundavtalet.

Det utökade arrendeområdet ger Kretslopp Sydost möjlighet att utöka deponiytan för icke-farligt avfall.

Ärendets behandling

I en tjänstebeskrivelse 2025-10-31 från förbundsdirektören föreslås att förbundsdirektionen beslutar godkänna tilläggsavtal till arrendeavtal mellan Kalmar kommun och Kretslopp Sydost avseende avfallsanläggning, del av Moskogen 1:1 m fl. Kalmar kommun.

Dagens sammanträde

Verksamhetsutvecklare Peter Mellbo föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från förbundsdirektören och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tilläggsavtal till arrendeavtal Kretslopp Sydost avfallsanläggning, del av Moskogen 1:1 m fl. Kalmar kommun (192946)

Bilaga A – Karta tillägg till arrendeområde (192947)

Bilaga B – Typsektion deponiyta ST2 med anslutning mot etapp 4 (192948)

Skickas till

Förbundsdirektionen

Just sign

Utdragsbestyrkande

§ 80

Projekt Närsortering - information

Arbetsutskottets beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Återrapportering gällande arbetet med fastighetsnära insamling av förpackningsavfall.

- Kärleverans av fyrpackskärl till projektplatserna
- Fordonsleveranser
- Informationsarbete
- Övrigt inom projektet

Ärendets behandling

I en tjänsteskrivelse 2025-10-28 från förbundsdirektören föreslås att informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Verksamhetsutvecklare Peter Mellbo föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från förbundsdirektören och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Presentationsmaterial

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 81

Plan Internkontroll 2026

Arbetsutskottets beslutsförslag till förbundsdirektionen

Förbundsdirektionen fastställer plan för den interna kontrollen för år 2026.

Ärendet

Bakgrund

Kretslopp Sydost är ett kommunalförbund bestående av åtta medlemskommuner. Enligt förbundsordningen har de åtta medlemskommunerna överlämnat kompetens till kommunalförbundet att fullgöra kommunernas uppgift inom renhållningsverksamhet. En tydligare definition av den överlämnade kompetensen finns i förbundsordningen § 4.

Enligt kommunallagen 6 kap 6 § ska varje nämnd inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten.

Förbundsdirektionen har i ett separat ärende föreslagits besluta om en policy med tillhörande anvisningar för den interna kontrollen. En följd av det ärendet är att ett förslag till plan för hur den interna kontrollen ska bedrivas för år 2026 har tagits fram.

Förslag till kontroller

Förbundsdirektören har tillsammans med verksamheten gjort en väsentlighets- och riskanalys där tre granskningsområden och kontrollpunkter. Dessa är:

- Risk för att direktupphandling inte sker.
- Risk för att inköp inte sker enligt avtal.
- Risk för att nyanställda medarbetare inte får introduktion enligt beslutad rutin.
- Risk för att mjuka värden såsom värdegrund och kultur "Ett Kretslopp Sydost" inte efterlevs.
- Risk för att inte abonnenternas synpunkter, klagomål och förbättringsförslag leder till den nöjdhet och utveckling man får om det följs upp, utvärderas och används i beslutsunderlag.

Samtliga bedömda punkter får i väsentlighets- och riskanalysen ett värde om 12 respektive 9 och ska därför vara en del av den interna kontrollen enligt den föreslagna policyn med tillhörande anvisningar för den interna kontrollen.

Av förslaget till plan framgår också hur varje område ska kontrolleras och när det ska återrapporteras till förbundsdirektionen.

Ärendets behandling

I en tjänsteskrivelse 2025-11-05 från förbundsdirektören föreslås att förbundsdirektionen fastställer plan för den interna kontrollen för år 2026.

Dagens sammanträde

Förbundsdirektör Maria Schade föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från förbundsdirektören och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Plan för den interna kontrollen för år 2026(193106) (0).pdf

Väsentlighets- och riskanalys (VoR) för år 2026(186922) (0).pdf

Skickas till

Förbundsdirektionen

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 82

Ny arbetsordning för förbundsdirektionen 2026

Arbetsutskottets beslutsförslag till förbundsdirektionen

Förbundsdirektionen beslutar att anta förslag på ny arbetsordning och gäller från och med 2026-01-01.

Ärendet

Kretslopp Sydosts förbundsdirektion beslutade, 2023-12-08, § 51, att ge förbundsdirektören i uppdrag att göra en översyn och ta fram ett förslag på en ny arbetsordning för förbundsdirektionen.

Föreliggande förslag till ny arbetsordning

Mot bakgrund av detta uppdrag föreligger nu ett förslag till ny arbetsordning. Förslaget utgår från kommunallagens bestämmelser i framför allt kapitel 5 - Fullmäktige (beslutande församling) och kapitel 9 - Kommunal samverkan (kommunalförbund).

Jämfört med gällande arbetsordning (beslutad av förbundsdirektionen 2023-01-27) är det mycket nytt och förändrat innehåll, och för att öka tydligheten anges paragrafer för bestämmelserna. Innehållet i avsnittet om den interna kontrollen är helt nytt, och utgår från beskrivningarna i förbundsdirektionens antagna policy för denna kontroll. I avsnittet om verksamhetsuppföljning har en del förtydliganden gjorts.

OBS! Förslaget till ny arbetsordning utgår från nuvarande bestämmelser och politisk organisation i gällande förbundsordning.

Ärendets behandling

I en tjänstebeskrivelse 2025-10-28 från förbundsdirektören föreslås att Förbundsdirektionen beslutar att anta förslag på ny arbetsordning och gäller från och med 2026-01-01.

Dagens sammanträde

Administrativt ledningsstöd Per Nygren föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från förbundsdirektören och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Arbetsordning för Förbundsdirektionen förslag 2025(193016) (0).pdf
Förbundsdirektionens arbetsordning 2023

Skickas till

Förbundsdirektionen

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

Integritetspolicy Kretslopp Sydost

Arbetsutskottets beslutsförslag till förbundsdirektionen

1. Förbundsdirektionen antar föreslagen Integritetspolicy Kretslopp Sydost att gälla för Kretslopp Sydost samt Moskogen Miljö AB från och med 2025-12-01.
2. Förbundsdirektören får vid behov göra redaktionella och språkliga justeringar i policyn.
3. Policyn ska publiceras på Kretslopp Sydosts externa webbplats samt kommuniceras internt till samtliga medarbetare och berörda verksamheter.

Ärendet

Dataskyddsförordningen (EU) 2016/679, även kallad GDPR (General Data Protection Regulation), trädde i kraft den 25 maj 2018 och ersatte den tidigare personuppgiftslagen (PuL). Förordningen reglerar hur personuppgifter får behandlas inom EU och har som syfte att skydda enskilda individers grundläggande fri- och rättigheter i samband med behandling av personuppgifter, samt att säkerställa ett fritt flöde av personuppgifter inom EU.

I Sverige kompletteras dataskyddsförordningen av lag (2018:218) och förordning (2018:219) med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning.

Kretslopp Sydost, som kommunalförbund, behandlar personuppgifter i flera delar av sin verksamhet. Behandling sker bland annat vid hantering av hushållsavfall, kundkontakter, e-tjänster, återvinningscentraler, leverantörsrelationer samt rekrytering. Det är därför nödvändigt att ha en tydlig och uppdaterad integritetspolicy som informerar registrerade personer om hur deras personuppgifter hanteras och vilka rättigheter de har enligt gällande lagstiftning.

En integritetspolicy för Kretslopp Sydost har tagits fram. Policyn syftar till att tydliggöra:

- vilka typer av personuppgifter som behandlas inom förbundet
- i vilka situationer behandling sker
- hur och var uppgifterna behandlas
- hur länge uppgifterna sparas
- hur uppgifterna skyddas
- vilka rättigheter den registrerade har enligt dataskyddsförordningen

Policyn beskriver även Kretslopp Sydosts ansvar som personuppgiftsansvarig och hur förbundet säkerställer att behandling sker på ett säkert och lagligt sätt, i enlighet med EU:s dataskyddsförordning, kompletterande svensk lagstiftning samt offentlighets- och sekretesslagen.

Integritetspolicyn utgör ett viktigt styrdokument för förbundets arbete med dataskydd och informationssäkerhet. Den fungerar även som en del av Kretslopp Sydosts externa kommunikation gentemot medborgare, kunder, leverantörer och samarbetspartners.

Ärendets behandling

I en tjänsteskrivelse 2025-10-31 från förbundsdirektören föreslås att:

1. Förbundsdirektionen antar föreslagen Integritetspolicy Kretslopp Sydost att gälla för Kretslopp Sydost samt Moskogen Miljö AB från och med 2025-12-01.
2. Förbundsdirektören får vid behov göra redaktionella och språkliga justeringar i policyn.
3. Policyn ska publiceras på Kretslopp Sydosts externa webbplats samt kommuniceras internt till samtliga medarbetare och berörda verksamheter.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från förbundsdirektören och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 83 fortsättning

Beslutsunderlag

Integritetspolicy Kretslopp Sydost, förslag 2025(189981) (0).pdf

Skickas till

Förbundsdirektionen

Just sign

Utdragsbestyrkande

§ 84

Förbundsdirektören informerar

Arbetsutskottets beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Förbundsdirektören informerar om aktuella händelser inom förbundets verksamhet.

Ärendets behandling

I en tjänsteskrivelse 2025-10-31 från förbundsdirektören föreslås att informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Förbundsdirektör Maria Schade informerar om:

1. Pågående förhandling angående låneram för 2026
2. Arbetsmiljöenkät
3. IT & informationssäkerhetssamordnare är på plats
4. Introduktion nya chaufförer
5. Mediekampanjen "Fack yeah" startar måndag 17 november.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från förbundsdirektören och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Presentationsmaterial

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**